

## REGULAMIN OGÓLNOPOLSKIEJ OLIMPIADY ASTRONOMICZNEJ

I. Olimpiada Astronomiczna jest olimpiadą interdyscyplinarną łączącą i rozszerzającą treści podstaw programowych z fizyki oraz podstaw programowych geografii w zakresie elementów astronomii.

II. Olimpiada Astronomiczna jest organizowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobów przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. nr 13 poz. 125 z późniejszymi zmianami).

III. Olimpiada Astronomiczna jest finansowana z dotacji MEN. Dopuszczalna jest również możliwość częściowego finansowania zawodów przez organizatora lub inne instytucje wspomagające - stosownie do wspólnych ustaleń i możliwości budżetowych.

IV. Celem Olimpiady Astronomicznej jest popularyzacja astronomii i ukazywanie możliwości jej wykorzystania w programach nauczania fizyki i geografii oraz sprawdzenie wiedzy i umiejętności uczniów startujących w olimpiadzie w taki sposób, by sprzyjało ono wykrywaniu i rozwojowi uzdolnień i zainteresowań astronomicznych, pobudzało twórcze myślenie oraz kształtowało umiejętność samodzielnej pracy ucznia i przyczyniało się do lepszego przygotowania uczniów do nauki w szkołach wyższych.

### **Rozdział I – Olimpiada i jej organizator**

#### § 1. Prawa i obowiązki Organizatora

1.1. Organizatorem Olimpiady Astronomicznej jest Planetarium i Obserwatorium Astronomiczne im. Mikołaja Kopernika w Chorzowie (41–500 Chorzów, Al. Planetarium 4, WPKiW, tel. /fax 327452728, 322506584, e-mail [olimpiada@planetarium.edu.pl](mailto:olimpiada@planetarium.edu.pl)), zgodnie z aktem powołania olimpiady z dnia 1 września 1993 r., oraz zgodnie z wynikami ogłoszonego przez MEN otwartego konkursu ofert na realizację i przeprowadzenie ogólnopolskich olimpiad w latach 2019 - 2022.

1.2. Zadaniem Organizatora jest:

- przygotowanie w porozumieniu z Komitetem Głównym (KG) regulaminu olimpiady,
- zatwierdzenie regulaminu olimpiady,
- realizacja olimpiady zgodnie z postanowieniami jej regulaminu i dokumentacji programowej,
- organizacja – na wniosek przewodniczącego Komitetu Głównego - sieci okręgów jeśli okręgi okażą się niezbędne do realizacji zadań olimpiady,
- dystrybucja materiałów zawierających regulamin i zadania pierwszego stopnia zawodów olimpiady,
- organizacja procesu zgłoszeń,
- zapewnienie odpowiednich środków do realizacji zawodów,
- komunikacja z uczestnikami,
- organizacja dystrybucji wyników poszczególnych etapów,
- rezerwacja sal, rezerwacja noclegów, organizacja wyżywienia dla zawodników zawodów drugiego i trzeciego stopnia,
- organizacja zawodów trzeciego stopnia (centralnych) i uroczystego zakończenia,
- prowadzenie rozliczeń finansowych,
- kontakt z uczestnikami – rozwiązywanie problemów i sporów, działania promocyjne upowszechniające olimpiadę.

1.3. Organizator ma prawo do:

- anulowania, w porozumieniu z Komitetem Głównym, wyników poszczególnych etapów lub nakazywania powtórzenia zawodów w razie ujawnienia istotnych, naruszających regulamin

olimpiady nieprawidłowości,

- wykluczenia, w porozumieniu z Komitetem Głównym, z udziału w olimpiadzie uczestników łamiących regulamin olimpiady,
- reprezentowania olimpiady na zewnątrz,
- rozstrzygnięcia sporów i prowadzenia arbitrażu w sprawach dotyczących olimpiady i jej uczestników,
- nawiązywania współpracy z partnerami zewnętrznymi, w tym ze sponsorami.

1.4. Organizator ma obowiązek:

- prowadzenia współpracy z Komitetem Głównym na zasadach wyznaczonych przez regulamin.

## § 2. Struktura organizacyjna olimpiady

### 2.1 Organizator

2.1.1 Sprawami organizacyjnymi olimpiady zajmuje się – we współpracy z Prezydium Komitetu Głównego (2.2.2a) – powołany przez Organizatora Koordynator. Sprawami administracyjno – finansowymi zajmuje się księgowy oraz pracownicy administracyjni. Osobom wykonującym prace związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem olimpiad na podstawie umów zlecenia lub umów o dzieło (opracowanie zadań, recenzji, ocena prac itp.) przysługuje wynagrodzenie określone w umowie. Stosowne umowy zawiera Organizator.

2.1.2 Olimpiada astronomiczna oparta jest na modelu scentralizowanym i prowadzona przez Komitet Główny. Dopuszcza się utworzenie okręgów jeśli okręgi okażą się niezbędne do realizacji zadań olimpiady.

### 2.2 Komitet Główny

2.2.1 Organizator (Dyrektor Planetarium i Obserwatorium Astronomicznego w Chorzowie) powołuje i odwołuje Komitet Główny w liczbie do 15 osób. W skład Komitetu Głównego mogą być powoływani nauczyciele akademicki i nauczyciele oraz specjaliści z dziedziny astronomii i nauk pokrewnych. (e-mail [kgoa@planetarium.edu.pl](mailto:kgoa@planetarium.edu.pl))

2.2.2. Komitet Główny olimpiady:

- a) wybiera ze swego grona przewodniczącego KG, wiceprzewodniczącego, sekretarza naukowego oraz przewodniczącego Komisji Olimpiady. Osoby te wchodzi w skład Prezydium Komitetu Głównego; w czasie trwania kadencji Komitet Główny na wniosek Przewodniczącego może dokooptować nowych członków Komitetu Głównego;
- b) opracowuje i przedstawia organizatorowi program olimpiady oraz zmiany w tym dokumencie, jest odpowiedzialny za realizację programu i poziom merytoryczny olimpiady.
- c) zatwierdza zestawy zadań wszystkich etapów zawodów; przekazuje je komisjom przeprowadzającym zawody w sposób uniemożliwiający ich nieuprawnione ujawnienie do chwili rozpoczęcia zawodów;
- d) zatwierdza listy kwalifikacyjne, o których mowa w punkcie 2.2.4.c
- e) może upoważnić Prezydium Komitetu Głównego do zatwierdzenia tematów zadań zawodów I i II stopnia, przygotowywanych przez Komisję Olimpiady.
- f) ustala terminy przeprowadzania zawodów;
- g) przyznaje tytuł laureata lub finalisty w zależności od miejsca zajętego na punktowej liście wyników zawodów III stopnia na podstawie ustalonych kryteriów;
- h) wydaje laureatom, finalistom i uczestnikom zawodów III stopnia zaświadczenia zgodnie z obowiązującym wzorem i dyplomy oraz przyznaje nagrody.
- i) może ustanowić i nadać odznakę lub medal olimpiady oraz przyznać wyróżnienia innym uczestnikom zawodów III stopnia;
- j) może przyznać dyplomy i nagrody za zasługi dla rozwoju olimpiad szkolnych nauczycielom,

którzy byli opiekunami naukowymi laureatów bądź laureatów i finalistów w co najmniej dwóch edycjach olimpiady.

2.2.3 Całością prac Komitetu Głównego kieruje jego przewodniczący. Uchwały Komitetu Głównego przyjmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jego składu osobowego, z decydującym głosem przewodniczącego przy równej liczbie głosów. Między planowanymi posiedzeniami Komitetu Głównego uchwały w sprawach bieżących podejmuje Prezydium Komitetu Głównego.

2.2.4 Na wniosek Przewodniczącego, Prezydium Komitetu Głównego powołuje Komisję Olimpiady, której zadaniami są:

- a) przeprowadzanie zawodów wszystkich stopni (w przypadku, gdy nie powołano Komitetów Okręgowych),
- b) przygotowanie propozycji tematów zadań zgodnie z upoważnieniami KG.
- c) przygotowanie materiałów na obrady Komitetu Głównego, a w szczególności sporządzanie list klasyfikacyjnych w kolejności uzyskanych punktów.

2.3 Komitety Okręgowe – Organizator na wniosek Prezydium Komitetu Głównego może powołać Komitety Okręgowe, ich przewodniczących oraz członków. Organizator w porozumieniu z Przewodniczącym Komitetu Głównego zatrudnia, bądź upoważnia właściwych przewodniczących do zatrudnienia sekretarzy oraz pozostałych pracowników biur tych komitetów.

## **Rozdział II – Organizacja olimpiady**

### § 3. Uczestnicy olimpiady

3.1. Adresatami olimpiady są uczniowie szkół ponadpodstawowych oraz ponadgimnazjalnych.

3.2 W olimpiadzie mogą również uczestniczyć uczniowie innych szkół rekomendowani przez szkołę.

3.3 W trójstopniowych zawodach olimpiady astronomicznej o zasięgu ogólnopolskim wymagany jest następujący zakres i poziom wiedzy oraz umiejętności:

- a) w zawodach I stopnia (szkolnych) i II stopnia (okręgowych) – w zakresie programu szkoły licealnej z przedmiotów: fizyka, matematyka i geografia.
- b) w zawodach III stopnia (centralnych) - wykraczający poza program szkolny – w zakresie wskazanym w programie olimpiady.

3.4 . Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania regulaminu olimpiady, w tym dotrzymania terminów, informowania Komitetu Głównego o wszelkich kwestiach związanych z udziałem w olimpiadzie: nagłych wypadkach czy zastrzeżeniach. Uczestnicy, którzy otrzymali zawiadomienia o zakwalifikowaniu się do zawodów II lub III stopnia zobowiązani są bezzwłocznie potwierdzić ich odbiór.

3.5. By wziąć udział w olimpiadzie uczestnik powinien zarejestrować się za pośrednictwem strony [www.planetarium.edu.pl/oa.htm](http://www.planetarium.edu.pl/oa.htm), wypełnić i przesłać na adres Organizatora ankietę. Następnie powinien przesłać rozwiązanie znajdującego się tam zadania testowego oraz przynajmniej jednego z dwóch zadań pierwszej serii. Rozwiązania należy dostarczyć drogą elektroniczną.

3.6 Uczestnik olimpiady ma prawo do:

- zwolnienia na czas zawodów z zajęć szkolnych ;
- pokrycia przez organizatora kosztów podróży oraz wyżywienia i noclegów w czasie zawodów;

- składania odwołań od decyzji Komitetu Głównego (§ 6.).

3.7. Przystąpienie do Olimpiady jest równoznaczne ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia zawodów i zgodą na publikację wyników na stronie Olimpiady.

## § 4. Organizacja zawodów

4.1 Zawody Olimpiady Astronomicznej mają charakter indywidualny.

Poszczególne etapy zawodów obejmują część teoretyczną oraz (w zawodach I i III stopnia) część obserwacyjną i są przeprowadzane przez Komisję Olimpiady, bądź Komitety Okręgowe.

Prezydium Komitetu Głównego, za zgodą KG, zatwierdza tematy i zestawy zadań I i II stopnia zawodów przygotowane przez Komisję Olimpiady. Komitet Główny zatwierdza zestawy zadań zawodów III stopnia. Projekty zadań zawodów III stopnia są recenzowane przez co najmniej jednego recenzenta. Zadania zawodów I i II stopnia również mogą być recenzowane.

4.2.1. Część merytoryczną zawodów organizuje Komitet Główny olimpiady natomiast część administracyjną Organizator.

4.2.2. Zawody są trójstopniowe. Zawody olimpiady astronomicznej organizowane są w ciągu roku szkolnego w następujących terminach: zawody I stopnia - do końca grudnia, zawody II stopnia - do końca lutego, zawody III stopnia - do 15 kwietnia. Poszczególne stopnie zawodów przebiegają zgodnie z uregulowaniami zawartymi w 4.2.3, 4.2.4 i 4.2.5

4.2.3. Zawody I stopnia:

1. Zawody I stopnia (szkolne) składają się z dwóch części: pierwszej i drugiej serii zadań, które rozwiązywane są w różnych terminach w warunkach pracy domowej.

2. Z początkiem września zadania pierwszej serii, na którą składają się: zadanie testowe, 2 zadania teoretyczne oraz zadania obserwacyjne, są publikowane na stronie internetowej Olimpiady [www.planetarium.edu.pl/oa.htm](http://www.planetarium.edu.pl/oa.htm).

3. Uczestnik zobowiązany jest do zalogowania się na stronie Olimpiady i wypełnienia ankiety. Po przesłaniu ankiety uczestnik otrzymuje indywidualny kod, którym będzie podpisywał swoje rozwiązania. Do punktacji zaliczane będzie rozwiązanie zadania testowego oraz jednego spośród 2 zadań teoretycznych pierwszej serii. Rozwiązania uczestnik przesyła drogą elektroniczną.

4. W przypadku nadesłania rozwiązań dwóch zadań teoretycznych, do kwalifikacji zaliczane będzie rozwiązanie ocenione najwyżej. Rozwiązanie zadania testowego jest obligatoryjne.

5. Do wszystkich uczestników, którzy przysłali rozwiązania zadań pierwszej serii rozsyłane są drogą elektroniczną 4 zadania teoretyczne drugiej serii. Zadania drugiej serii publikowane są również na stronie Internetowej Organizatora.

6. Uczestnik zobowiązany jest nadesłać rozwiązania wszystkich 4 zadań drugiej serii. W przypadku nadesłania mniejszej liczby rozwiązań, za brakujące rozwiązania uczestnik otrzymuje zero punktów.

7. Rozwiązanie dowolnie wybranego, spośród zaproponowanych zadań obserwacyjnych, uczestnik przesyła wraz z rozwiązaniami zadań drugiej serii. Jako

rozwiązanie zadania obserwacyjnego uczestnik może również nadesłać wyniki własnych obserwacji astronomicznych przeprowadzonych w ostatnim roku.

**Nadesłanie rozwiązania jednego zadania obserwacyjnego jest warunkiem koniecznym dalszego udziału w olimpiadzie.** W przypadku nadesłania rozwiązań **większej liczby** zadań obserwacyjnych, do kwalifikacji zaliczane jest rozwiązanie ocenione najwyżej.

Rozwiązanie zadania obserwacyjnego powinno zawierać: dokładne dane dotyczące przyrządów użytych do obserwacji i pomiarów (jeśli takie były używane), opis warunków w jakich została przeprowadzona obserwacja (m. in. czas, współrzędne geograficzne miejsca obserwacji, warunki atmosferyczne w czasie ich przeprowadzania), wyniki obserwacji i ich opracowanie oraz ocenę dokładności pomiarów i uzyskanych ostatecznych rezultatów opracowania. W przypadku zastosowania metody fotograficznej, do rozwiązania należy dołączyć negatyw lub odpowiedni wydruk komputerowy.

8. Rozwiązanie każdego zadania należy umieścić w oddzielnym pliku. Każdy plik, dotyczy to również załączników (mapki, wykresy, tabele itp.) należy podpisać kodem otrzymanym od Organizatora po zalogowaniu.

9. Rozwiązania zadań powinny być jednoznaczne, krótkie, zwięzłe ale z wystarczającym uzasadnieniem. W rozwiązaniach należy korzystać z danych umieszczonych w tematach zadań.

W przypadku polecenia samodzielnego wyszukania danych należy podać ich źródło. Jako dane traktuje się również podręcznikowe stałe astronomiczne i fizyczne (jeśli w temacie zadania nie ma innych ustaleń).

10. Rozwiązania zadań obu serii zawodów I stopnia należy dostarczyć drogą elektroniczną na adres [olimpiada@planetarium.edu.pl](mailto:olimpiada@planetarium.edu.pl).

O zachowaniu terminu przesyłanych rozwiązań decyduje czas serwera w momencie przesłania wersji elektronicznej

11. Rozwiązanie zadania oceniane jest przez dwie osoby w skali od 0,0 do 5,0 punktów (co 0,5 pkt.). W przypadku 0,5 punktowej rozbieżności przyjmuje się ocenę wyższą, w przypadku rozbieżności 1,0 punktowej – średnią arytmetyczną tych dwóch ocen. W przypadku rozbieżności większej od 1,0 punktu ocenę ustala się komisyjnie.

12. O zakwalifikowaniu do zawodów II stopnia decyduje suma punktów uzyskanych za rozwiązanie zadania testowego i pięciu zadań teoretycznych ( jednego teoretycznego z pierwszej serii i czterech z drugiej serii) oraz jednego zadania obserwacyjnego.

Do zawodów II stopnia kwalifikowanych jest nie mniej niż 60 uczestników zawodów I stopnia. W zależności od wniosków wynikających z analizy merytorycznej i statystycznej wyników, oraz jeśli pozwalają na to warunki logistyczne niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia zawodów, Prezydium Komitetu Głównego może to kryterium zmienić.

13. Zawiadomienia o zakwalifikowaniu się do zawodów II stopnia oraz jego miejscu i terminie rozsyłane są do szkół i uczestników na ich adresy elektroniczne..

Lista awansujących do zawodów II stopnia jest umieszczana na stronie internetowej [www.planetarium.edu.pl/oa.htm](http://www.planetarium.edu.pl/oa.htm)

#### 4.2.4. Zawody II stopnia:

1. Zawody II stopnia (okręgowe) odbywają się w kilku miastach ustalanych co roku przez Komisję Olimpiady. Miasta te ustalane są na podstawie rozkładu terytorialnego uczestników zakwalifikowanych do zawodów.

2. W każdym z tych miast zawody mogą być organizowane przez Komitet Okręgowy lub członków Komisji Olimpiady lub członków KG. Do komisji przeprowadzającej zawody II stopnia można zaprosić innych przedstawicieli.
3. Uczestnicy, którzy otrzymali zawiadomienia o zakwalifikowaniu się do zawodów okręgowych zobowiązani są do niezwłocznego potwierdzenia ich odbioru – pocztą elektroniczną pod adresem [olimpiada@planetarium.edu.pl](mailto:olimpiada@planetarium.edu.pl).
4. O rozlokowaniu zawodników w czasie odbywania się zawodów, decydują przedstawiciele Komisji Olimpiady.
5. W zawodach II stopnia uczestnicy rozwiązują 4 zadania.
6. Zawody odbywają się w warunkach kontrolowanej samodzielności i w ograniczonym czasie.
7. Rozwiązanie każdego zadania należy umieścić na oddzielnym arkuszu papieru formatu A-4. Każdy arkusz oraz wszystkie załączniki (mapki, wykresy, tabele itp.) należy podpisać przydzielonym przez Organizatora kodem. Rozwiązania zadań powinny być jednoznaczne, krótkie, zwięzłe ale z wystarczającym uzasadnieniem. W rozwiązaniach należy korzystać z danych umieszczonych w tematach zadań.
8. Podczas zawodów uczestnik może korzystać tylko z materiałów dostarczonych przez prowadzących zawody. Uczestnik powinien posiadać własne przybory do pisania oraz przybory do kreślenia. Podczas zawodów uczestnik nie może korzystać z telefonów komórkowych oraz żadnych urządzeń umożliwiających dostęp do internetu i elektronicznego komunikowania się.
9. Rozwiązanie zadania oceniane jest przez dwie osoby w skali od 0,0 do 5,0 punktów (co 0,5 pkt.). W przypadku 0,5 punktowej rozbieżności przyjmuje się ocenę wyższą, w przypadku rozbieżności 1,0 punktowej – średnią arytmetyczną tych dwóch ocen. W przypadku rozbieżności większej od 1,0 punktu ocenę ustala się komisyjnie.
10. O zakwalifikowaniu do zawodów III stopnia decyduje suma punktów uzyskanych za rozwiązania zadań. Do zawodów III stopnia kwalifikowanych jest nie mniej niż 20 uczestników. W zależności od wniosków wynikających z analizy merytorycznej i statystycznej wyników, oraz jeśli pozwalają na to warunki logistyczne niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia zawodów, Komitet Główny może to kryterium zmienić.
11. Zawiadomienia o zakwalifikowaniu się do zawodów III stopnia oraz jego miejscu i terminie rozsyłane są do szkół i uczestników na ich adresy elektroniczne. Zawiadomienia te otrzymują jedynie uczestnicy awansujący. Lista awansujących do zawodów III stopnia jest umieszczana na stronie internetowej [www.planetarium.edu.pl/oa.htm](http://www.planetarium.edu.pl/oa.htm)

#### 4.2.5. Zawody centralne:

1. Zawody III stopnia (centralne) odbywają się w Planetarium i Obserwatorium Astronomicznym im. Mikołaja Kopernika w Chorzowie.
2. Uczestnicy, którzy otrzymali zawiadomienia o zakwalifikowaniu się do zawodów centralnych zobowiązani są do niezwłocznego potwierdzenia ich odbioru – pocztą elektroniczną pod adresem [olimpiada@planetarium.edu.pl](mailto:olimpiada@planetarium.edu.pl).
3. Zbiórka uczestników może być wyznaczana w przeddzień zawodów, w celu

przeprowadzenia konsultacji polegających na zapoznaniu uczestników zawodów centralnych z możliwościami aparatury planetarium i wyglądem sztucznego nieba.

4. W czasie zawodów uczestnicy rozwiązują 6 zadań. Są one rozwiązywane w kilku częściach. Jedno z zadań rozwiązywane jest pod sztucznym niebem planetarium. W przypadku bezchmurnej pogody, realizowane jest także zadanie obserwacyjne pod rzeczywistym niebem. W przypadku złych warunków obserwacyjnych stosowane jest alternatywne zadanie z analizy danych.

5. Zawody III stopnia są przeprowadzane anonimowo i odbywają się w warunkach kontrolowanej samodzielności, w ograniczonym czasie.

6. Rozwiązanie każdego zadania należy umieścić na oddzielnym arkuszu papieru formatu A-4. Arkusze z rozwiązaniami opatrywane są wylosowanymi przez uczestnika numerami. Rozszyfrowywanie numerów dokonuje się po ustaleniu ostatecznej klasyfikacji. Rozwiązania zadań powinny być jednoznaczne, krótkie, zwięzłe ale z wystarczającym uzasadnieniem. W rozwiązaniach należy korzystać z danych umieszczonych w tematach zadań.

7. W czasie zawodów uczestnik może korzystać jedynie z pomocy naukowych dostarczonych przez prowadzących zawody.

8. Rozwiązanie zadania oceniane jest przez dwie osoby w skali od 0,0 do 5,0 punktów (co 0,5 pkt.). W przypadku 0,5 punktowej rozbieżności przyjmuje się ocenę wyższą, w przypadku rozbieżności 1,0 punktowej – średnią arytmetyczną tych dwóch ocen. W przypadku rozbieżności większej od 1,0 punktu ocenę ustala się komisyjnie.

9. Tytuł laureata otrzymują uczestnicy zawodów III stopnia (centralnych), którzy za rozwiązanie zadań zawodów III stopnia uzyskali łączną ocenę nie mniejszą niż 3/4 średniej arytmetycznej łącznych ocen trzech najlepszych uczestników tych zawodów. Pozostali uczestnicy otrzymują tytuł finalisty.

W zależności od wniosków wynikających z analizy merytorycznej i statystycznej wyników Komitet Główny może to kryterium zmienić.

10. Uroczyste zakończenie danej edycji olimpiady, w trakcie którego ogłasza się jej wyniki oraz wręcza dyplomy i nagrody odbywa się tuż po zawodach.

11. W czasie wolnym dla uczestników mogą być organizowane imprezy towarzyszące.

12. Informacje o wynikach zawodów III stopnia podawane są na stronie internetowej olimpiady: [www.planetarium.edu.pl/oa.htm](http://www.planetarium.edu.pl/oa.htm).

## § 5. Przepisy szczegółowe

5.1. Organizator doloży wszelkich starań, aby umożliwić udział w zawodach osób niepełnosprawnych. Warunkiem jest wcześniejsze jej zgłoszenie Organizatorowi.

5.2. Jeśli uczestnik nie stawi się na zawody II lub III stopnia z powodu nagłego zachorowania lub innego istotnego wypadku losowego, traci możliwość wzięcia udziału w danej edycji olimpiady. Ze względu na charakter olimpiady, organizator nie ma możliwości organizowania dodatkowych terminów zawodów.

5.3. Organizator doloży starań, aby terminy zawodów olimpiady astronomicznej nie pokrywały się z terminami zawodów olimpiad pokrewnych.

5.4. Uczestnik zostaje zdyskwalifikowany w przypadku stwierdzenia, że któregokolwiek z przedstawionych przez niego rozwiązań zadań nie przygotował samodzielnie.

## § 6. Tryb odwoławczy

6.1. Uczestnik, który uważa, że wynik, jaki uzyskał w czasie zawodów II i III stopnia, nie odzwierciedla poziomu jego odpowiedzi lub zawody były prowadzone z naruszeniem regulaminu, ma prawo do złożenia odwołania.

6.2. Odwołania dotyczące wyników zawodów składa się pisemnie listem poleconym do Prezydium Komitetu Głównego w terminie do 7 dni roboczych od ogłoszenia wyników (decyduje data stempla pocztowego) pod adresem KGOA Planetarium Śląskie 41-500 Chorzów, skr.

poct. 10. Jednocześnie zeskanowane odwołanie należy przesłać pocztą elektroniczną na adres [kgoa@planetarium.edu.pl](mailto:kgoa@planetarium.edu.pl).

6.3. Odwołanie powinno zawierać możliwie szczegółowy opis przyczyny odwołania, opis okoliczności istotnych dla oceny zasadności odwołania oraz dane kontaktowe.

6.4. Prezydium Komitetu Głównego rozpatruje odwołanie i udziela odpowiedzi w najkrótszym możliwym terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni roboczych od daty otrzymania. Odpowiedź udzielana jest na piśmie i przesyłana uczestnikowi listem poleconym.

6.5. Po wpłynięciu odwołania Prezydium Komitetu Głównego zobowiązane jest do wyjaśnienia wszelkich okoliczności wskazanych w odwołaniu

6.6. Po ustaleniu zasadności odwołania Prezydium Komitetu Głównego poleca dokonanie ponownej analizy rozwiązania zadań uczestnika i na podstawie otrzymanych opinii formułuje ostateczną decyzję. Odpowiedź przesyłana jest uczestnikowi w formie pisemnej.

6.7. Decyzje Prezydium Komitetu Głównego dotyczące odwołań są ostateczne.

6.8. Wgląd do prac:

1 Uczestnikowi przysługuje prawo wglądu do swoich prac na pisemny wniosek złożony przez Uczestnika do Prezydium Komitetu Głównego.

2 Wniosek o wgląd do pracy może być złożony osobiście lub przez uprawnioną osobę lub osobę występującą w imieniu Uczestnika lub przesłany do Prezydium Komitetu Głównego drogą elektroniczną, faksem lub pocztą tradycyjną w terminie do 10 dni roboczych od ogłoszenia wyników – decyduje data stempla pocztowego.

3 We wniosku należy wskazać: imię i nazwisko Uczestnika, Jego dane teleadresowe, w tym adres pocztowy oraz jeśli to możliwe adres e-mail oraz/lub numer telefonu komórkowego w celu umożliwienia jak najszybszego przekazania informacji o wyznaczonym terminie wglądu oraz stopień zawodów (drugi czy trzeci) i numer zadania którego wgląd dotyczy.

4 Prezydium rozstrzyga wniosek w ciągu nie dłuższym niż 5 dni roboczych od otrzymania wniosku i powiadamia Uczestnika o terminie i miejscu wglądu.

5 Czas oczekiwania na wgląd nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od momentu złożenia wniosku o wgląd (w przypadku wniosku przesłanego listownie decyduje data stempla pocztowego).

6 Na wgląd Uczestnik zgłasza się z dokumentem potwierdzającym Jego tożsamość.

7 Osobą uprawnioną do wglądu jest wyłącznie Uczestnik, który jest autorem pracy. Praca

nie może być udostępniana osobom trzecim np. rodzicom, prawnym opiekunom czy nauczycielom.

8 Osobie uprawnionej do wglądu udostępnia się pracę w formie, w jakiej została przekazana przez Uczestnika, oraz rozwiązanie i kryteria oceniania.

9 Podczas wglądu obecny jest członek (lub członkowie) Komisji Olimpiady, wyznaczony (wyznaczeni) przez Prezydium Komitetu Głównego.

10 Nie dopuszcza się możliwości wykonywania zdjęć pracy w całości lub jakiegokolwiek części.

11 Podczas wglądu nie jest dozwolone korzystanie z urządzeń telekomunikacyjnych.

12 Osoba dokonująca wglądu ma prawo sporządzania notatek. Obecny podczas wglądu członek Komisji Olimpiady ma obowiązek zapewnić osobie dokonującej wglądu, kartki formatu A4 oraz długopisy. Osoba dokonująca wglądu nie może robić notatek korzystając z własnych materiałów i przyborów do pisania.

13 Wątpliwości Uczestnika zgłaszane podczas wglądu nie mają wpływu na podjętą przez Prezydium KG decyzję, o której mowa w pkt. 6.7.

## § 7. Rejestracja przebiegu zawodów

7.1 Nie przewiduje się rejestracji audio i wideo przebiegu zawodów na żadnym szczeblu olimpiady. Dopuszczalna jest jedynie rejestracja fotograficzna i (lub) wideo niektórych zdarzeń dla celów archiwalnych np. rozdanie dyplomów, zdjęcie zbiorowe itp.

## **Rozdział III – Uprawnienia i nagrody**

### § 8. Nagrody i uprawnienia

8.1. Uprawnienia laureatów i finalistów Olimpiady Astronomicznej określone są przez Senaty wyższych uczelni.

8.2. Potwierdzeniem statusu laureata, finalisty oraz uczestnika zawodów III stopnia jest zaświadczenie i dyplom podpisany przez Przewodniczącego Komitetu Głównego oraz Organizatora.

8.3. Laureatom olimpiady przyznawane są nagrody rzeczowe. Rodzaj i wartość nagród zależą od stanu finansów olimpiady oraz pozyskanych sponsorów.

## **Rozdział IV – Olimpiada międzynarodowa**

### § 9. Udział w olimpiadzie międzynarodowej

9.1 Laureaci olimpiady krajowej mogą zostać zakwalifikowani do udziału w olimpiadzie międzynarodowej. Minimalna liczba zakwalifikowanych to 3 zawodników, z którymi należy wysłać jednego lub dwóch Liderów – opiekunów drużyny. Drużyna zgłoszona do udziału w olimpiadzie międzynarodowej składa się z trzech do pięciu zawodników i przynajmniej

jednego lub dwóch liderów. Dopuszcza się też uczestnictwo obserwatora. W skład drużyny wchodzi uczestnicy w kolejności zajmowanych miejsc w zawodach centralnych.

9.2. Prezydium Komitetu Głównego w porozumieniu z Organizatorem decyduje o liczbie uczestników olimpiady międzynarodowej, liczbie wysłanych drużyn oraz wskazuje Liderów i Obserwatorów. Liczba uczestników zależy od poziomu merytorycznego zawodników i możliwości finansowych organizatora.

9.3. Uczestnikom zakwalifikowanym do udziału w Olimpiadzie Międzynarodowej jako pierwsza drużyna, Organizator zapewnia opłacenie kosztów podróży. Organizator zapewnia wysłanie wraz z zawodnikami jednego lub dwóch Liderów-opiekunów, którym również zapewnia opłacenie kosztów podróży. Kraj organizujący olimpiadę międzynarodową zobowiązany jest zapewnić pierwszej drużynie i jej Liderom-opiekunom zakwaterowanie i wyżywienie.

Jeśli pozwalają na to posiadane środki, Komitet Główny w porozumieniu z Organizatorem oraz władzami Olimpiady Międzynarodowej, może wysłać drugą drużynę na Olimpiadę Międzynarodową. Drugiej drużynie Organizator pokrywa koszty podróży, zakwaterowania i wyżywienia.

9.4. Dla uczestników olimpiady międzynarodowej, Organizator i Komitet Główny organizują obóz przygotowawczy.

9.5. Udział polskiej reprezentacji w zawodach Międzynarodowych nie jest obligatoryjny. Organizator uzależnia wysłanie polskiej reprezentacji na Międzynarodową Olimpiadę z Astronomii i Astrofizyki oraz zorganizowanie obozu przygotowawczego od posiadanych środków.

## **Rozdział V – Postanowienia końcowe**

### § 10. Postanowienia końcowe

10.1. Decyzje w sprawach nieobjętych powyższym regulaminem podejmuje Komitet Główny w porozumieniu z Organizatorem.

10.2 Komitet Główny może być współorganizatorem olimpiad międzynarodowych.

10.3 Komitet Główny olimpiady może też organizować jednorazowe okolicznościowe konkursy tematyczne.

10.4 Komitet Główny olimpiady prowadzi archiwum akt z zawodów wszystkich stopni, w którym gromadzi w szczególności:

- dokumentacje w sprawie powołania olimpiady,
- prace pisemne uczestników zawodów II i III stopnia w wersji elektronicznej (2 lata od daty zawodów),
- rejestr wydanych zaświadczeń i dyplomów laureatów,
- informatory olimpiady i tematy zawodów,
- listy laureatów i ich nauczycieli,
- dokumentację statystyczną i finansową.

10.5 Prezydium Komitetu Głównego decyzje leżące w jego kompetencji podejmuje zwykłą większością głosów. W przypadku równego podziału głosów, decyduje Przewodniczący Komitetu Głównego.

10.6 Zasady klasyfikowania, przechowywania i przekazywania akt do archiwów państwowych regulują odrębne przepisy.

10.7 Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 30 czerwca 2019 r.

Dyrektor Planetarium

Lech Motyka